

Version 2026

Forretningsbetingelser

1 Generelt

Disse forretningsbetingelser er, medmindre andet skriftligt aftales, gældende for enhver opgave, som Holse Advokatfirma bistår med løsningen af på vegne af klienten.

2 Sagens modtagelse

Ved modtagelse af en sag fra klienten undersøger vi gennem vores interne procedurer, at der ikke foreligger inhabilitet eller interessekonflikt. I forbindelse med enhver sag gælder også vores regler for fortrolighed, insiderhandel og hvidvaskning.

3 Honorar

Vores honorar beregnes med udgangspunkt i (i) den tid og specialistviden, der er anvendt i forbindelse med vores bistand, og de involverede medarbejderes erfaring, (ii) en samlet vurdering af sagens art og udfald, sagens værdi og betydning for klienten, (iii) arbejdets karakter samt (iv) det ansvar, der er forbundet med sagens gennemførelse.

Ved enkelt-opgaver fakturerer vi normalt i forbindelse med afslutningen af sagen. Ved længerevarende sager og i faste klientforhold søger vi at fakturere hver anden måned.

Forsinket betaling medfører, at der tilskrives renter på det fakturerede beløb. Manglende betaling kan medføre, at vi af denne årsag udtræder af sagen samt andre sager, som vi behandler for klienten.

4 Udlæg

Klienten vil ud over honoraret for den udførte bistand blive faktureret eventuelle udlæg i forbindelse hermed.

5 Moms

Vores honorar tillægges moms i overensstemmelse med gældende lovgivning.

6 Forhold til andre rådgivere

Hvis det er relevant, at der indhentes rådgivning fra andre rådgivere, eksempelvis om udenlandske retsforhold, diskuteres en sådan opgave med klienten i forbindelse med valget af rådgiver. Klienten er opdragsgiver for sådanne rådgivere, selvom fakturaen stiles til Holse Advokatfirma.

Vi er ikke ansvarlige for den af disse rådgivere ydede bistand.

7 Klientmidler

Holse Advokatfirma fører ikke klientkonti, og forvalter derfor ikke klientmidler.

8 Forsikring og garantiordning

Alle advokater hos Holse Advokatfirma er omfattet af firmaets ansvarsforsikring og garantiordning tegnet hos Tryg Forsikring A/S.

Ansvarsforsikringen dækker al advokatvirksomhed udøvet af Holse Advokatfirma, uanset hvor advokatvirksomheden udøves.

Vi er ansvarlige for vores bistand over for vores klienter efter dansk rets almindelige regler. Vores ansvar omfatter dog ikke driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill eller andre former for indirekte tab. Hvis en anden rådgivers ansvar i forbindelse med den pågældende sag er begrænset, afskåret eller dækket af forsikring, er vores ansvar begrænset til det beløb, som vi ville

have været ansvarlige, hvis der ikke havde været en sådan begrænsning, afskæring af ansvar eller forsikringsdækning.

Vores ansvar er begrænset til DKK 10 millioner kroner. Klienten kan alene rejse krav mod Holse Advokatfirma og således ikke mod de enkelte partnere eller andre medarbejdere.

9 Afslutning af klientforhold eller sag

Vores klientforhold ophører på tidspunktet, hvor den afsluttende faktura for vores bistand udstedes, eller på begæring af klienten. Hvis vi i en konkret sag ikke længere mener at kunne varetage sagen i klientens interesse, kan vi udtræde af denne. Originale dokumenter udleveres normalt senest i forbindelse med opgavens afslutning.

10 Immaterielle rettigheder

Immaterielle rettigheder til materiale udarbejdet af Holse Advokatfirma, tilhører Holse Advokatfirma, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

11 Lovvalg og værneting

Tvister med Holse Advokatfirma kan alene behandles under dansk ret og de danske domstole har eksklusiv kompetence til at behandle sager om krav mod Holse Advokatfirma.

12 Andre forhold

12.1 Fortrolighed

Alle oplysninger, som vi modtager fra vore klienter i forbindelse med vores bistand, er underlagt vores tavshedspligt som advokater, og vi behandler derfor disse oplysninger med fuld fortrolighed.

Tavshedspligten gælder med respekt af regler, som pålægger advokater oplysningspligt i forhold til offentlige myndigheder eller andre, herunder reglerne mod hvidvaskning og reglerne om indberetningspligtige grænseoverskridende skatteordninger som følge af EU-direktiv 2018/822/EU (DAC6).

12.2 Insiderregler

Medarbejderne hos Holse Advokatfirma er pålagt interne regler, som opfylder de krav, der stilles i markedsmisbrugsforordningen til håndtering af intern viden om børsnoterede selskaber, og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer.

12.3 Databeskyttelse

Holse Advokatfirma indsamler og behandler personoplysninger om vores klienter og andre personer, som er involveret i retlige forhold, der behandles som led i udøvelsen af vores advokatvirksomhed. Oplysning om Holse Advokatfirmas indsamling og behandling af sådanne personoplysninger og deres rettigheder som datasubjekt findes i vores på www.holseadvokatfirma.dk.

12.4 Regler mod hvidvaskning

Holse Advokatfirma er som advokatfirma omfattet af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme. Vi har efter denne lov pligt til at indhente identitetsoplysninger og evt. anden dokumentation fra såvel nye som eksisterende klienter, der ikke tidligere har afgivet identitetsoplysninger.

Klienter skal således ved oprettelse af en sag hos os oplyse navn, adresse og CPR-nummer eller CVR-nummer. Udenlandske klienter skal give andre oplysninger, der identificerer klienten på tilsvarende måde som et CPR-nummer for personer eller CVR-nummer for selskaber.

Identitetsoplysninger indhentet om fysiske personer som led i Holse Advokatfirma forpligtelser i henhold til hvidvaskreglerne vil alene blive behandlet og opbevaret med henblik på forebyggelse af hvidvask og finansiering af terrorisme. Der vil ikke ske behandling af sådanne identitetsoplysninger til andre formål, herunder kommercielle formål.

Som følge af reglerne er vi i visse situationer forpligtet til at foretage underretning til Advokatsamfundet og/eller National enhed for Særlig Kriminalitet ved mistanke om eller rimelig grund til at formode, at en transaktion, midler eller en aktivitet har eller har haft tilknytning til hvidvask eller finansiering af terrorisme. Der kan i forbindelse med en sådan underretning ske videregivelse til Advokatsamfundet og/eller National enhed for Særlig Kriminalitet af indhentede identitetsoplysninger.

Identitetsoplysningerne opbevares i henhold til hvidvaskloven i 5 år efter klientforholdets ophør.

13 Advokatsamfundets tilsyns- og disciplinærsystem

Alle advokater hos Holse Advokatfirma er beskikket af Civilstyrelsen, og er en del af Advokatsamfundet. Advokaterne hos Holse Advokatfirma er således omfattet af Advokatsamfundets tilsyns- og disciplinærsystem og reglerne om god advokatskik, jf. retsplejelovens § 126. Herudover gælder de advokatetiske regler. De regler, der gælder for udøvelse af advokaterhvervet, kan findes på Advokatsamfundets hjemmeside www.advokatsamfundet.dk.

14 Klageadgang

Hvis vores bistand eller honorar ikke lever op til klientens forventninger, opfordrer vi klienten til at kontakte den advokat, der er ansvarlig for klientforholdet. Vi vil så drøfte spørgsmålet og søge en mindelig løsning på spørgsmålet.

Advokaterne hos Holse Advokatfirma er i øvrigt underlagt Advokatsamfundets generelle regler vedrørende klager, herunder klage over salærets størrelse og/eller adfærdsklage, som behandles af Advokatnævnet. De regler, der gælder for Advokatnævnet, kan findes på Advokatnævnets hjemmeside www.advokatnaevnet.dk.

15 Kontaktoplysninger

E-mail: kontakt@holseadvokatfirma.dk

Adresse: Karen Wegeners Gade 19, 8000 Aarhus C.